

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ ESPAI D'ARTS ESCÈNIQUES DE SANT QUIRZE DEL VALLÈS

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació Espai d'Arts Escèniques de Sant Quirze del Vallès es constitueix aquesta entitat, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

L'objectiu de l'associació es promoure, formar en, crear, desenvolupar i exhibir arts escèniques. Per aconseguir aquestes finalitats, l'associació realitza les activitats següents:

1. Organització de tallers de formació en arts escèniques per a infants, joves i adults.
2. Producció i exhibició d'espectacles escènics.
3. Cooperació amb altres entitats dedicades a les arts escèniques al poble, a Catalunya i al món.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a la Plaça de la Vila, 4 de Sant Quirze del Vallès.
2. Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya.

Capítol II. Els membres de l'associació i els seus drets i obligacions

Article 4

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques i jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats, i accepten abonar a l'associació la quota de pertinença que aquesta decideixi.

Pel que fa a les persones físiques:

1. Cal que tinguin capacitat d'obrar.
2. Cal que la seva sol·licitud sigui acceptada en primera instància per la Junta Directiva i posteriorment ratificada per l'assemblea.

3. Si són menors en edats compreses entre els 14 i els 18 anys i no estan emancipats, necessiten el consentiment dels pares o tutors per ser socis de ple dret, amb dret de vot a les assemblees generals, i no poden ser elegits per càrrecs de representació.

4. Els menors de 14 anys poden adquirir la condició de soci i exercir els drets derivats d'aquesta condició per mitja dels seus representants legals. No poden ser elegits per càrrecs de representació.

Pel que fa a les persones jurídiques:

1. La sol.licitud d'ingrés ha de ser acordada, en primera instància, per l'assemblea.

2. Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.

Per integrar-se a l'associació cal presentar una sol.licitud per escrit a la Junta Directiva, que prendrà una decisió en primera instància sobre la petició i la comunicarà a l'assemblea en la primera reunió que tingui lloc, que la aprovarà definitivament.

Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea.

2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.

3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.

4. Intervenir en el gestió i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.

5. Exposar a l'Assemblea tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.

6. Sol.licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels representants de l'associació.

7. Ser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.

8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.

9. Fer us dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.

10. Formar part dels grups de treball.

11. Tenir un exemplar dels estatuts.

12. Consultar els llibres d'actes i estat de comptes de l'associació.

Article 6

Son deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.

2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.

3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.

4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de gestió de l'associació.

Article 7

Son causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit al Secretari la seva decisió.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'Assemblea

Article 8

1. L'Assemblea de tots els membres de l'associació es l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que son competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General te les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de gestió, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar el President, Secretari, Tresorer i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g) Sol.licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de regim intern i les seves modificacions.
- i) Ratificar les sol.licituds presentades per ser soci, i també les baixes degudes a una raó diferent de la separació definitiva.
- j) Debatre i decidir, si escau, les baixes disciplinàries i les altres sancions per faltes molt greus.
- k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Article 10

1. L'Assemblea es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.
2. l'òrgan de gestió pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol.liciti un 10 % dels socis;

en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'Assemblea es convocada per l'òrgan de gestió mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada de socis que ha de tenir l'associació.
3. Les reunions de l'Assemblea, les presideix el President de l'associació. Si no hi es, l'han de substituir, successivament, el secretari, el tresorer o el membre de més edat de l'Assemblea. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a l'Associació.
4. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el President. Hi ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents. Al començament de cada reunió de l'Assemblea es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels membres de l'assemblea al local social i/o accessible telemàticament.

Article 12

1. L'Assemblea es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades, sempre i quan la convocatòria s'hagi fet estatutàriament.
2. El 10 % dels socis poden sol·licitar a l'òrgan de gestió la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període compres entre la recepció de la convocatòria i la data en que aquest òrgan s'ha de reunir.
l'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea, correspon un vot a cada membre de l'associació.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.
3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de bens, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de President, Secretari, Tresorer i altres càrrecs representatius i/o de gestió, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (mes vots a favor que en contra).

4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que se n'hagi obtingut l'autorització expressa.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. La Junta Directiva administra i gestiona l'associació. Componen aquest òrgan el President, el secretari, i el tresorer i a més de tots aquells membres de l'assemblea que aquesta hagi anomenat expressament amb finalitat representativa.
2. l'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser majors d'edat, estar associats, estar al corrent de pagament de les quotes o altres contribucions obligatòries aprovades estatutàriament, es fa per votació de l'Assemblea. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emes pel secretari sortint amb el vistiplau del President sortint, que ha d'incloure també l'acceptació de les persones que passen a ocupar aquests càrrecs.
4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de tres anys sense perjudici que puguin ser reelegits.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques
 - b) incapacitat o inhabilitació
 - c) renúncia notificada a l'òrgan de gestió
 - d) separació acordada per l'Assemblea
 - e) qualsevol altra causa que estableixin la llei o els estatuts.
3. Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:
 - a) Executar les decisions preses per l'Assemblea, administrar i gestionar l'associació d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Proposar a l'assemblea la creació de grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - subvencions o altres ajuts
 - l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana
- k) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 28.
- l) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea.
- m) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a cap altre òrgan de gestió de l'associació o que li hagi estat delegada expressament. En aquests casos, les resolucions sempre seran provisionals i s'haurà de ratificar a la primera reunió de l'Assemblea.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel President o per la persona que l'hagi de substituir, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan el President la convoqui amb aquest caràcter o be si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 18

1. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. l'assistència del President o del Secretari o be de les persones que els substitueixin hi es necessària sempre.
3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si ho ratifica l'assemblea.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el President.

Capítol V. La presidència

Article 21

1. Son pròpies de la presidència les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea com de la Junta Directiva.
- c) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel Secretari i pel Tresorer de l'associació.
- f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea o la Junta Directiva.

2. El President es substituït, en cas d'absència o malaltia, pel Secretari, el Tresorer o be el membre de mes edat de l' associació, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 22

La tresoreria te com a funció la custodia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel President, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o estalvi.

Article 23

El Secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el registre de socis.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha d'ocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, i un cop al mes ha de rebre de les persones que se n'encarreguin un informe detallat de les seves actuacions, que hauran de ser ratificades per l'Assemblea a la primera reunió ordinària que tingui lloc.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 25

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o be d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 26

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Article 27

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 28

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del President i del Tresorer.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 29

Només l'assemblea pot sancionar les infraccions comeses pels socis.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació.

En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i ho comunica a l'assemblea en el termini de 15 dies. Reunida l'assemblea i després d'haver escoltat el presumpte infractor, aquesta debatrà el cas i prendrà una decisió per votació majoritària.

Capítol X. La dissolució

Article 30

l'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 31

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels bens i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benefiques.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a que fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Estatuts aprovats a Sant Quirze del Vallès, 8 de Maig de 2017.